

# 安康市市场监督管理局 2021 年部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2021 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出  
决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 2021 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出  
决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责及内设机构

### (一) 主要职责。

1、贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定，组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划。组织实施质量强市战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2、负责市场主体统一登记注册。组织指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国(地区)企业常驻本市代表机构等市场主体的登记注册工作。依法发布市场主体登记注册信息，建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3、负责监督管理市场秩序。承担依法规范和维护全市各类市场生产经营秩序的责任，负责监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为。组织监督管理价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。监督管理无照生产经营和相关无证生产经营行为。承担指导消费者权益保护及其网络体系建设工作，指导安康市消费者保护组织开展消费维权工作。依法实施合同行政监督管理，依法查处合同欺诈等违法行为。管理动产抵押物登记，

监督管理拍卖行为。

4、负责统筹推进竞争政策实施。落实公平竞争审查制度，依据授权负责全市垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。负责全市直销企业和直销人员活动的监督管理工作，组织查处非法直销和传销活动，协调有关部门开展打击传销联合行动。

5、负责宏观质量管理。拟订贯彻执行实施质量发展的措施办法。组织实施产品质量诚信体系建设。组织参与重大质量事故调查，实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

6、负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全强制检验、风险监控、监督抽查、纤维及其制品质量监督管理工作。负责工业产品生产许可证管理。落实质量分级制度、质量安全追溯制度。

7、负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能管理工作。

8、负责食品安全监督管理综合协调。健全协调联动机制，落实食品安全监管责任制和责任追究制。督查检查县区人民政府履行食品安全监督管理职责并考核评价。负责食品药品安全事故应急体系建设，拟订市食品药品安全事故应急预案。组织指导食品药品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。建立健全食品安全重要信息直报制度并组织实施和监督检

查。承担市食品安全委员会日常工作。

9、负责食品安全监督管理。推动建立食品生产经营者主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。组织落实食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案。组织开展食品安全监督抽查、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流防控工作。监督管理特殊食品和食盐质量安全。

10、负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依法管理计量器具，组织实施量值传递强制检定以及计量校准工作，负责规范和监督商品量和市场计量行为。

11、负责统一管理标准化工作。贯彻执行国家标准、行业标准和地方标准，并依法对标准的实施进行监督检查，组织制定、修订、审批、发布市级地方标准，受理企业标准、团体标准、联盟标准的备案，负责管理采用国际标准和国外先进标准工作。承担市场主体统一社会信用代码、商品条码和标识管理工作。

12、负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督和规范认证市场、认证检测领域技术机构。协调推进检验检测机构改革，监督规范认证认可及检验检测市场与活动，完善检验检测体系。指导认证认可与检验检测行业发展。

13、贯彻国家药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理的法律法规和政策规定，负责药品生产、零

售，医疗器械经营的备案、许可、检查，以及化妆品经营使用和药品、医疗器械生产、经营、使用环节质量的检查和处罚。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

14、贯彻执行国家保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权的法律法规与方针、政策。负责知识产权保护工作，指导承担知识产权争议处理、维权援助、纠纷调处等工作，监督管理商标印制企业。负责指导县区知识产权保护工作。

15、负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

16、负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管；组织查处和督办重大违法案件；规范市场监管行政执法行为。

17、完成市委、市政府交办的其他任务。

## **（二）内设机构。**

单位内设机构 19 个：政办科、执法监督科、登记注册指导科、信用监督管理科、价格监督和反不正当竞争科、网络交易监督管理科、科技和信息化科、广告监督管理科、质量监督管理科、食品安全协调应急科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮服务监督管理科、特种设备安全监察科、计量和认证监督管理科、标准化管理科、消费者权益保护科、药品化妆品和医疗器械安全监督管理科、知识产权保护科。

下属机构 3 个：安康市市场监管综合执法支队、安康市质量

技术检验检测中心、安康市食品药品检验检测中心。

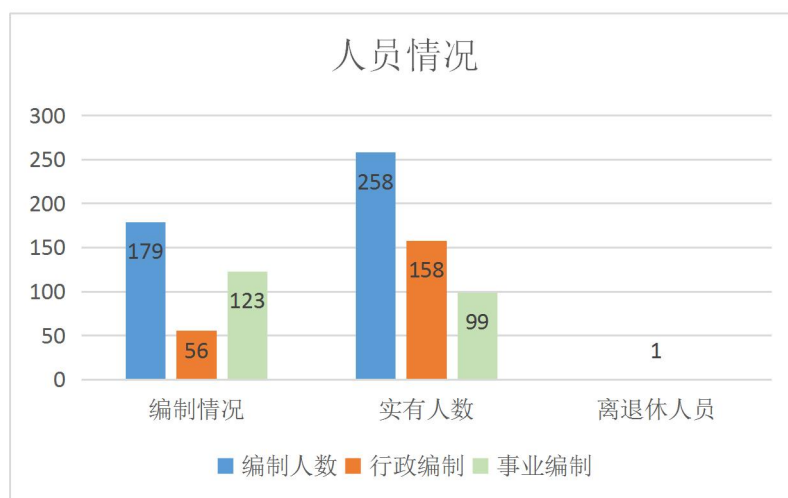
## 二、部门决算单位构成

纳入 2021 年本部门决算编制范围的单位共 4 个，包括本级及所属 3 个二级预算单位：市市场监督管理局本级（机关）和安康市市场监管综合执法支队、安康市质量技术检验检测中心、安康市食品药品检验检测中心。

序号	单位名称
1	安康市市场监督管理局部门本级（机关）
2	安康市市场监管综合执法支队
3	安康市质量技术检验检测中心
4	安康市食品药品检验检测中心

## 三、部门人员情况

截止 2021 年底，本部门人员编制 179 人，其中行政编制 56 人、事业编制 123 人；实有人员 258 人，其中行政 158 人、事业 99 人。单位管理的离退休人员 1 人。





## 第二部分 2021 年度部门决算表

序号	内容	是否 空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决 算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表	否	
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出 决算表	是	本部门无政府性基金 预算拨款收支
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决 算表	是	本部门无国有资本经 营预算财政拨款支出

# 收入支出决算总表

公开01表

编制部门：安康市市场监督管理局（汇总）

2021

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按功能分类)	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	5,131.08	1. 一般公共服务支出	5,490.52
2. 政府性基金预算财政拨款	0.00	2. 外交支出	0.00
3. 国有资本经营预算财政拨款	0.00	3. 国防支出	0.00
4. 上级补助收入	0.00	4. 公共安全支出	0.00
5. 事业收入	0.00	5. 教育支出	4.22
6. 经营收入	0.00	6. 科学技术支出	0.00
7. 附属单位上缴收入	0.00	7. 文化旅游体育与传媒支出	0.00
8. 其他收入	328.40	8. 社会保障和就业支出	390.90
		9. 卫生健康支出	148.11
		10. 节能环保支出	0.00
		11. 城乡社区支出	0.00
		12. 农林水支出	0.00
		13. 交通运输支出	0.00
		14. 资源勘探工业信息等支出	0.00
		15. 商业服务业等支出	0.00
		16. 金融支出	0.00
		17. 援助其他地区支出	0.00
		18. 自然资源海洋气象等支出	0.00
		19. 住房保障支出	222.18
		20. 粮油物资储备支出	4.85
		21. 国有资本经营预算支出	0.00
		22. 灾害防治及应急管理支出	0.00
		23. 其他支出	10.27
		24. 债务还本支出	0.00
		25. 债务付息支出	0.00
		26. 抗疫特别国债安排的支出	0.00
<b>本年收入合计</b>	<b>5,459.48</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>6,271.06</b>
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	1,650.64	年末结转和结余	839.05
<b>收入总计</b>	<b>7,110.11</b>	<b>支出总计</b>	<b>7,110.11</b>

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 收入决算表

公开02表

编制部门：安康市市场监督管理局（汇总）

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称				小计	其中：教育收费			
合计		5,459.48	5,131.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	328.40
201	一般公共服务支出	4,692.28	4,363.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	328.40
20114	知识产权事务	88.79	88.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	88.79	88.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	4,603.49	4,275.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	328.40
2013801	行政运行	2,152.06	2,152.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	25.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013803	机关服务	22.02	22.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	75.00	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	21.00	21.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	70.00	70.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	236.18	48.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	188.18
2013815	质量安全监管	167.99	167.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	190.00	190.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	1,436.02	1,436.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	208.22	68.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	140.22
205	教育支出	4.22	4.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	4.22	4.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	4.22	4.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	387.83	387.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	332.96	332.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	0.20	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	310.72	310.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	22.04	22.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	43.49	43.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	43.49	43.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	11.38	11.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	11.38	11.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	148.11	148.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	148.11	148.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	148.11	148.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	222.18	222.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	222.18	222.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	222.18	222.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
222	粮油物资储备支出	4.85	4.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22205	重要商品储备	4.85	4.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2220509	食盐储备	4.85	4.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 支出决算表

公开03表

编制部门：安康市市场监督管理局（汇总）

2021年

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		6,271.06	4,402.44	1,868.62	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	5,490.53	3,641.25	1,849.28	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	150.83	0.00	150.83	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	150.83	0.00	150.83	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	5,339.70	3,641.25	1,698.45	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,201.44	2,201.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	53.41	0.00	53.41	0.00	0.00	0.00
2013803	机关服务	22.02	0.00	22.02	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	86.71	0.00	86.71	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	21.00	0.00	21.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	217.34	0.00	217.34	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	162.72	0.00	162.72	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	157.74	0.00	157.74	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	1,439.81	1,439.81	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	977.51	0.00	977.51	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	4.22	0.00	4.22	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	4.22	0.00	4.22	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	4.22	0.00	4.22	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	390.90	390.90	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	336.03	336.03	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	0.20	0.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	313.79	313.79	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	22.04	22.04	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	43.49	43.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	43.49	43.49	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	11.38	11.38	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	11.38	11.38	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	148.11	148.11	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	148.11	148.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	148.11	148.11	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	222.18	222.18	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	222.18	222.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	222.18	222.18	0.00	0.00	0.00	0.00
222	粮油物资储备支出	4.85	0.00	4.85	0.00	0.00	0.00
22205	重要商品储备	4.85	0.00	4.85	0.00	0.00	0.00
2220509	食盐储备	4.85	0.00	4.85	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	10.27	0.00	10.27	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	10.27	0.00	10.27	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	10.27	0.00	10.27	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：安康市市场监督管理局（汇总）

2021年

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	决算数	项目（按功能分类）	决算数			
			合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	5,131.08	1. 一般公共服务支出	5,050.34	5,050.34	0.00	0.00
2. 政府性基金预算财政拨款	0.00	2. 外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
3. 国有资本经营预算财政拨款	0.00	3. 国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		4. 公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		5. 教育支出	4.22	4.22	0.00	0.00
		6. 科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		7. 文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		8. 社会保障和就业支出	390.90	390.90	0.00	0.00
		9. 卫生健康支出	148.11	148.11	0.00	0.00
		10. 节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		11. 城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		12. 农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		13. 交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		14. 资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		15. 商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		16. 金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		17. 援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		18. 自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		19. 住房保障支出	222.18	222.18	0.00	0.00
		20. 粮油物资储备支出	4.85	4.85	0.00	0.00
		21. 国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		22. 灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		23. 其他支出	10.27	10.27	0.00	0.00
		24. 债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		25. 债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		26. 抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	<b>5,131.08</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>5,830.87</b>	<b>5,830.87</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
年初财政拨款结转和结余	1,276.15	年末财政拨款结转和结余	576.34	576.34	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	1,276.15					
政府性基金预算财政拨款	0.00					
国有资本经营预算财政拨款	0.00					
<b>收入总计</b>	<b>6,407.23</b>	<b>支出总计</b>	<b>6,407.23</b>	<b>6,407.23</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开05表

编制部门：安康市市场监督管理局（汇总）

2021年

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	备注
功能分类科目编码	科目名称				
合计		5,830.87	4,402.44	1,428.44	0.00
201	一般公共服务支出	5,050.34	3,641.25	1,409.09	0.00
20114	知识产权事务	150.81	0.00	150.81	0.00
2011409	知识产权宏观管理	150.81	0.00	150.81	0.00
20138	市场监督管理事务	4,899.53	3,641.25	1,258.28	0.00
2013801	行政运行	2,201.44	2,201.44	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	29.74	0.00	29.74	0.00
2013803	机关服务	22.02	0.00	22.02	0.00
2013804	市场主体管理	86.71	0.00	86.71	0.00
2013805	市场秩序执法	21.00	0.00	21.00	0.00
2013812	药品事务	50.89	0.00	50.89	0.00
2013815	质量安全监管	162.72	0.00	162.72	0.00
2013816	食品安全监管	157.74	0.00	157.74	0.00
2013850	事业运行	1,439.81	1,439.81	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	727.46	0.00	727.46	0.00
205	教育支出	4.22	0.00	4.22	0.00
20508	进修及培训	4.22	0.00	4.22	0.00
2050803	培训支出	4.22	0.00	4.22	0.00
208	社会保障和就业支出	390.90	390.90	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	336.03	336.03	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	0.20	0.20	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	313.79	313.79	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	22.04	22.04	0.00	0.00
20808	抚恤	43.49	43.49	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	43.49	43.49	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	11.38	11.38	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	11.38	11.38	0.00	0.00
210	卫生健康支出	148.11	148.11	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	148.11	148.11	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	148.11	148.11	0.00	0.00
221	住房保障支出	222.18	222.18	0.00	0.00
22102	住房改革支出	222.18	222.18	0.00	0.00
2210201	住房公积金	222.18	222.18	0.00	0.00
222	粮油物资储备支出	4.85	0.00	4.85	0.00
22205	重要商品储备	4.85	0.00	4.85	0.00
2220509	食盐储备	4.85	0.00	4.85	0.00
229	其他支出	10.27	0.00	10.27	0.00
22999	其他支出	10.27	0.00	10.27	0.00
2299999	其他支出	10.27	0.00	10.27	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开06表

编制单位：安康市市场监督管理局（汇总）

2021年

金额单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
人员经费合计		3,559.16	公用经费合计		843.28
301	工资福利支出	3,449.43	302	商品和服务支出	843.28
30101	基本工资	1,079.57	30201	办公费	53.37
30102	津贴补贴	524.80	30205	水费	3.47
30103	奖金	516.61	30206	电费	24.81
30107	绩效工资	419.28	30207	邮电费	4.55
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	313.78	30211	差旅费	41.80
30109	职业年金缴费	51.31	30213	维修(护)费	36.14
30110	职工基本医疗保险缴费	157.07	30214	租赁费	24.48
30111	公务员医疗补助缴费	4.66	30215	会议费	0.71
30112	其他社会保障缴费	12.39	30216	培训费	0.09
30113	住房公积金	255.96	30217	公务接待费	7.77
30199	其他工资福利支出	114.00	30218	专用材料费	51.39
303	对个人和家庭的补助	109.73	30226	劳务费	188.00
30304	抚恤金	49.19	30227	委托业务费	126.24
30305	生活补助	48.38	30228	工会经费	41.74
30307	医疗费补助	3.04	30229	福利费	6.49
30309	奖励金	1.58	30231	公务用车运行维护费	26.46
30399	其他对个人和家庭的补助	7.54	30239	其他交通费用	127.48
			30299	其他商品和服务支出	78.29

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制部门：安康市市场监督管理局（汇总）

2021年

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境) 费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车购置 费	公务用车 运行维护 费		
1	2	3	4	5	6	7	8	
预算数	57.02	0.00	7.77	49.27	0.00	49.27	0.00	0.00
决算数	56.67	0.00	7.77	48.91	0.00	48.91	10.23	47.45

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

编制部门：安康市市场监督管理局（汇总）

2021年

金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计		0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

编制单位：安康市市场监督管理局（汇总）

2021年

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		0	0	0

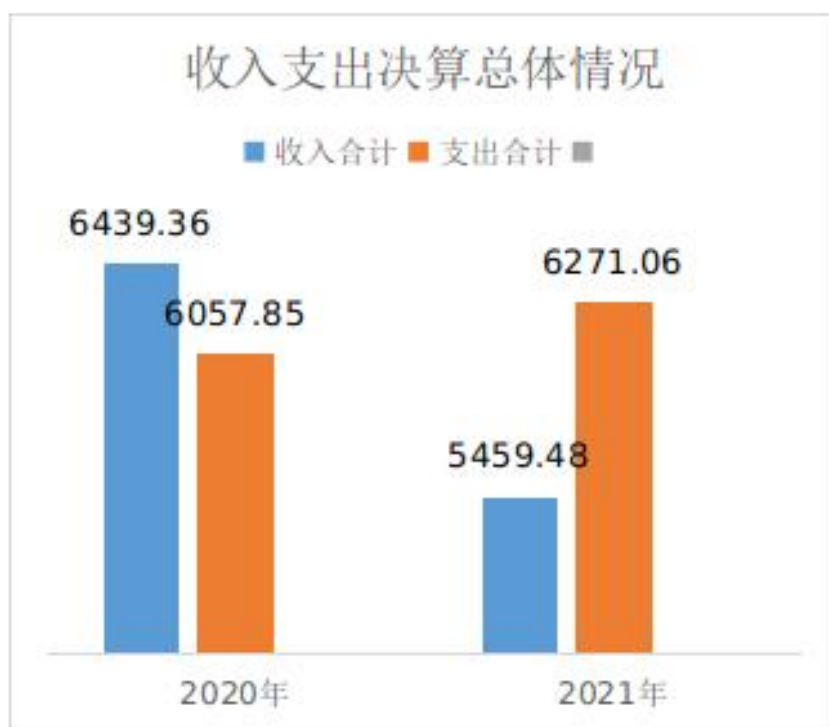
注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

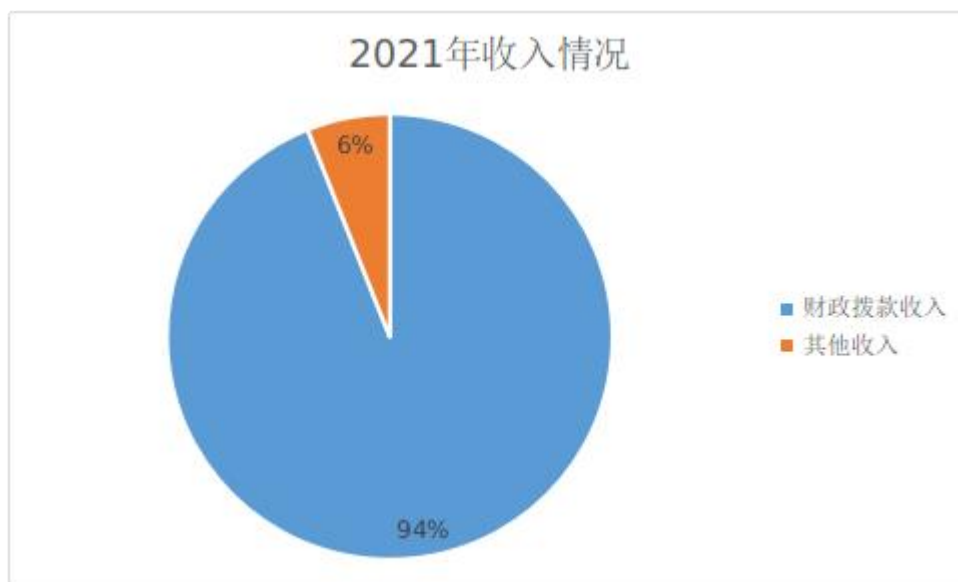
2021 年度收入合计 5459.48 万元，较上年减少 979.88 万元，主要原因是食品药品检测中心实验室大楼已竣工投入使用，财政减掉相应的基建款。因此收入比上年度明显降低。

2021 年度支出合计 6271.06 万元，较上年增长 213.21 万元，主要原因一是人员工资调整增加，二是增加工作量，加大了工作成本支出。



## 二、收入决算情况说明

本年度收入合计 5459.48 万元，其中：财政拨款收入 5131.08 万元，占 93.98%；其他收入 328.40 万元，占 6.02%。



## 三、支出决算情况说明

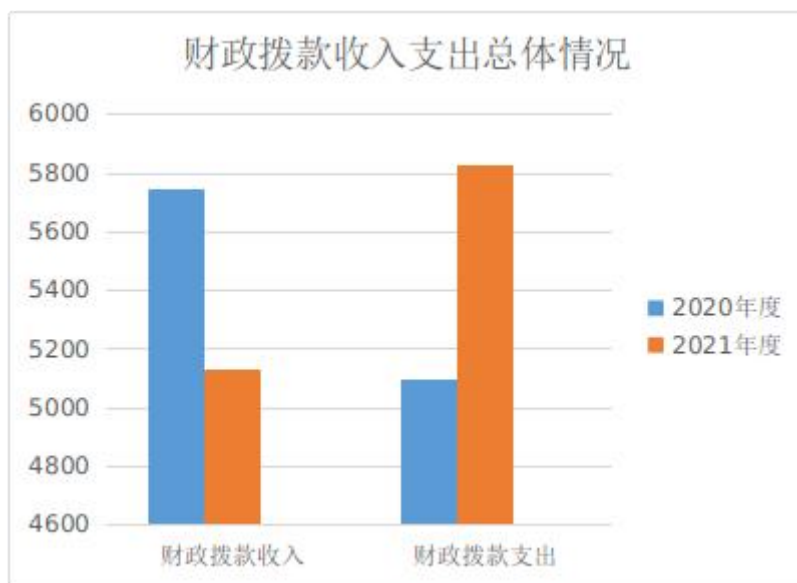
本年度支出合计 6271.06 万元，其中：基本支出 4402.44 万元，占 70.20%；项目支出 1868.62 万元，占 29.80%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入 5131.08 万元，较上年减少 611.69 万元，主要原因是减少基建款。

本年度财政拨款支出 5830.87 万元，与上年相比增加了 733.3 万元，主要原因是部分工作年末未完结，资金结转下年度结算 576.34 万元。



#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 3825.13 万元，支出决算 5830.87 万元，完成预算的 152.43%，占本年支出合计的 92.98%。与上年相比，财政拨款支出减少 47.23 万元，下降 0.09%，主要原因是有退休、调出等减人情况。按照政府功能分类科目，其中：

##### 1. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)。

预算为 3057.04 万元，支出决算为 5050.34 万元，完成预算的 162.27%。决算数大于预算数的主要原因是 1. 动用上年结余。2. 追加预算。

## **2. 教育支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。**

预算为 28.32 万元，支出决算为 4.22 万元，完成预算的 14.90%。决算数小于预算数的主要原因是年底决算调整预算科目。

## **3. 社会保障和就业支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。**

预算为 322.09 万元，支出决算为 390.90 万元，完成预算的 82.40%，决算数大于预算数的主要原因是人员退休和调出。

## **4. 卫生健康支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。**

预算为 148.11 万元，支出决算为 148.11 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。

## **5. 住房保障支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。**

预算为 222.19 万元，支出决算为 222.18 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。

## **6. 粮油物资储备支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。**

预算为 5 万元，支出决算为 4.85 万元，完成预算的 97%，决算数与预算数基本持平。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2021年一般公共预算财政拨款基本支出4402.44万元，包括：人员经费支出3559.18万元和公用经费支出843.26万元。

**人员经费** 3559.18万元，主要包括基本工资1079.57万元，津贴补贴524.80万元，奖金516.61万元，绩效工资419.28万元，机关失业单位基本养老保险缴费313.78万元，职业年金缴费51.31万元，职工基本医疗保险缴费157.07万元，公务员医疗补助缴费4.66万元，其他社会保障缴费12.39万元，住房公积金255.96万元，医疗费补助3.04万元，其他工资福利支出114万元，抚恤金49.19万元，生活补助48.38万元，奖励金1.58万元，其他对个人和家庭的补助7.54万元。

**公用经费** 843.26万元，主要包括办公费53.37万元，水费3.47万元，电费24.81万元，邮电费4.55万元，差旅费41.8万元，维修（护）费36.14万元，租赁费24.48万元，会议费0.71万元，培训费0.09万元，公务接待费7.77万元，专用材料费51.39万元，劳务费188万元，委托业务费126.24万元，工会经费41.74万元，福利费6.49万元，公务用车维护费26.46万元，其他交通费用127.48万元，其他商品和服务支出78.29万元。

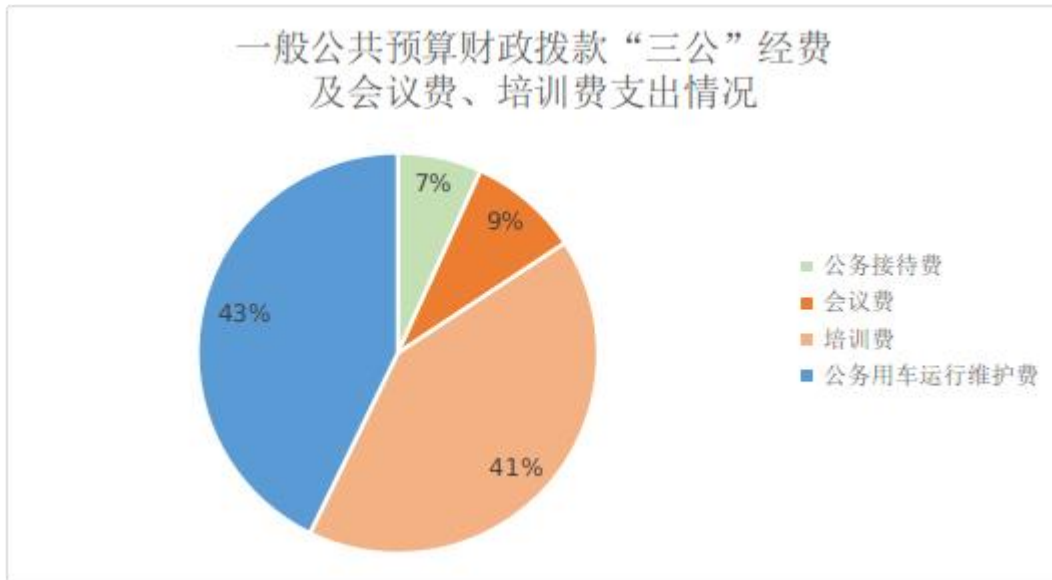
## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2021年“三公”经费财政拨款支出预算为57.02万元，支出决算为56.67万元，完成预算的99.39%。决算数较预算数

减少 0.35 万元，主要原因是本单位严格执行八项规定，控制费用支出。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。



2021 年“三公”经费财政拨款支出决算中，公务用车运行维护费支出决算 48.91 万元，占 86.31%；公务接待费支出决算 7.77 万元，占 13.71%。具体情况如下：

### 1. 因公出国（境）支出情况说明。

2021 年因公出国（境）团组 0 个，0 人次，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

### 2. 公务用车购置费用支出情况说明。

2021 年购置车辆 0 台，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

### 3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

2021 年公务用车运行维护费预算为 49.27 万元，支出决算为 48.91 万元，完成预算的 99.27%，决算数较预算数减少 0.36 万元，主要原因是本单位严格执行八项规定。



#### **4. 公务接待费支出情况说明。**

2021年公务接待95批次，488人次，预算为7.77万元，支出决算为7.77万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。主要原因是本单位严格执行八项规定，充分利用单位食堂开展接待工作。

#### **(三) 培训费支出情况说明。**

2021年培训费预算为52.95万元，支出决算为47.45万元，完成预算的89.61%，决算数较预算数减少5.5万元，主要原因是严格执行八项规定。

#### **(四) 会议费支出情况说明。**

2021年会议费预算为9.67万元，支出决算为9.67万元，完成预算的100%，决算数较预算数减少0万元。

#### **八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明**

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

#### **九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明**

本部门无国有资本经营决算拨款收支，并已公开空表。

#### **十、机关运行经费支出情况说明。**

2021年机关运行经费预算为290万元，支出决算为391.13万元，完成预算的134.87%。决算数较预算数增加101.13万元，主要原因是动用了上年结余资金及中省专项资金。

#### **十一、政府采购支出情况说明**

本年度政府采购支出总额共151.3万元，其中：政府采购货物类支出10.83万元、政府采购工程类支出0万元、政

府采购服务类支出 140.47 万元。授予中小企业合同金额 151.3 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 151.3 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出的 100%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出的 0%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出的 100%。

## **十二、国有资产占用及购置情况说明**

截至 2021 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 18 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 17 辆，特种专业技术用车 1 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 6 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 3 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

## **十三、预算绩效情况说明**

### **（一）预算绩效管理工作开展情况说明。**

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 1 个，二级项目 9 个，共涉及资金 470 万元，占一般公共预算项目支出总额的 32.91%。组织对 2021 年 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元。

### **（二）部门决算中项目绩效自评结果。**

本部门在市级部门决算中反映知识产权宏观管理、市场

监督管理等 8 个二级项目绩效自评结果。

1. 知识产权宏观管理项目绩效自评综述：项目全年预算数 10 万元，执行数 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施防范化解名牌产品质量安全风险隐患。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

2、公用经费补助资金项目绩效自评综述：项目全年预算数 100 万元，执行数 100 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施完善监管机制，市场秩序规范有序，严格安全监管，消费环境稳中向好。发现的问题及原因：因机构改革，我单位超编运行，在年初预算我单位无公用经费，以专项资金弥补办公经费不足，导致我单位在最喜欢向经费下达前无公用经费使用。下一步改进措施：切实做好后续管理工作，加强与财政部门的沟通，保障办公正常运行。

3. 食品化妆品医疗器械监管工作经费项目绩效自评综述：项目全年预算数 20 万元，执行数 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施完善监管机制，持续强化食品、药品、化妆品、医疗器械日常监管。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强资金管理。

4. 食品药品抽检经费项目绩效自评综述：项目全年预算数 180 万元，执行数 180 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成了 2021 年度食品药品安全抽检工作，共完成食品安全抽检 2117 批次。发现的问题及原因：在年初预算中将资金全部预算为政府采购资金，但因存在部分不按采

购程序运行的费用无法支出。下一步改进措施：继续加强资金管理，做好年初预算工作。

5. 食品药品监管 12331 运维经费绩效自评综述：项目全年预算数 10 万元，执行数 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成全年度“12315”投诉平台运行和维护。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强资金管理。

6. 市场监督管理专项绩效自评综述：项目全年预算数 70 万元，执行数 70 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定，组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强资金管理。

7. 盐政质监及食盐管理绩效自评综述：项目全年预算数 5 万元，执行数 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：加大工作力度，确保地方食盐安全、保障民生。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强资金管理。

8. 一般行政管理事务项目绩效自评综述：项目全年预算数 25 万元，执行数 25 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障市场监管日常事务开展，持续加大工作力度，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强资金管理。

9. 质量强市工作经费绩效自评综述：项目全年预算数 50

万元，执行数 50 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：加强全市质量工作管理，持续开展市场专项整治等工作。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：继续加强资金管理。

# 省级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称		知识产权、价格管理专项经费				
省级主管部门					实施单位	
项目资金 (万元)				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B / A)
		年度资金总额:		10	10	100%
		其中: 省级财政资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	开展知识产权质量提升工程, 培育高知名度商标品牌, 推动既有地理标志运用促进工程, 加快知识产权转化运用。全面提升知识产权创造、运用、保护、管理和服务水平。			落实知识产权保护强国战略, 以地理标志为抓手推进富硒主导产业高质量发展, 推荐“紫阳富硒茶”商标扶贫模式入选全国商标富农和运用地理标志商标精准扶贫“十大典型案例”等。指导全市7个县区实施地理标志类计划项目。切实做到用知识产权保护促进产业发展。持续将强化价格监管, 开展“治理涉企收费 减轻企业负担”专项行动, 着力整治收费、减轻企业负担。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	地理标志运用促进	5个	5个	
		质量指标	专利商标增长	高质量增长		
		时效指标	资金执行完成时间	12个月	12个月	
		成本指标	运行成本	10万	10万	
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	知识产权管理和服务水平	不断提升	不断提升	
		生态效益指标				
可持续影响指标	规范和维持市场秩序, 营造良好市场环境		长期	长期		
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	90%	100%		
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金額, 如没有请填无。					

注: 1. 其他资金包括与省级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标。省级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时, 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为: 全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理填写完成比例。

# 省级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称		公用经费补助资金				
省级主管部门				实施单位		
项目资金 (万元)		全年预算 数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B / A)		
	年度资金总额:	100	100	100%		
	其中: 省级财政 资金					
	其他资金					
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定, 组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划。拟订并组织实施有关规划, 规范和维护市场秩序, 营造诚实守信、公平竞争的市场环境			贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定, 组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划。拟订并组织实施有关规划, 规范和维护市场秩序, 营造诚实守信、公平竞争的市场环境。		
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进 措施
	产 出 指 标	数量指标	监管服务次数	≥5000户次	5152户次	
		质量指标	任务完成率	100%	100%	
		时效指标	资金执行完成时间	12个月	12个月	
		成本指标	监管成本	100万	100万	
	效 益 指 标	经济效益 指标				
		社会效益 指标	营造诚实守信、公平竞争的市场环境	不断提升	不断提升	
		生态效益 指标				
		可持续影 响指标	规范和维护市场秩序, 营造良好市场环境	长期	长期	
	满意 度指 标	服务对象 满意度指 标	群众满意度	95%	100%	
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额, 如没有请填写无。					

注: 1. 其他资金包括与省级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标。省级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时, 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为: 全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理填写完成比例。

# 省级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称		食品化妆品医疗器械监管工作经费				
省级主管部门					实施单位	
项目资金 (万元)		全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B / A)		
	年度资金总额:	20	20	100%		
	其中: 省级财政资金					
	其他资金					
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定, 组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划。拟订并组织实施有关规划, 规范和维护市场秩序, 营造诚实守信、公平竞争的市场环境。			严守食品、药品、化妆品等质量安全底线, 严格落实“四个最严”要求, 紧盯重点时段、重点场所、重点区域, 扎实开展包装饮用水、农村假冒伪劣食品治理等专项行动。深入开展校园周边石泉守护行动, 开展重大活动食品安全保障, 统筹推进清风行动、长江禁捕打非断链、秦岭农家乐整治、餐饮具清洗消毒等多项专项整治。全力推进“药品安全放心工程”六大体系向纵深发展, 强化药品、化妆品、医疗器械日常监管。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	监管服务次数	5000次	5311家次	
		质量指标	任务完成率	100%	100%	
		时效指标	资金执行完成时间	12个月	12个月	
		成本指标	监管成本	100万	100万	
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	营造诚实守信、公平竞争的市场环境	不断提升	不断提升	
		生态效益指标				
	可持续影响指标	规范和维护市场秩序, 营造良好市场环境	长期	长期		
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	95%	100%		
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金 额, 如没有请填写无。					

- 注: 1. 其他资金包括与省级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。
2. 定量指标。省级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时, 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。
3. 定性指标根据指标完成情况分为: 全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理填写完成比例。



# 省级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称		食品药品抽检经费				
省级主管部门					实施单位	
项目资金 (万元)				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B / A)
		年度资金总额:		180	180	100%
		其中: 省级财政资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	完成省对市下达的抽检任务, 做好临时行抽检工作。			全年超额完成省对市下达的食品、药品抽检任务。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	食品安全抽检	≥1800批次	2117批次	
		质量指标	数据上报准确率	100%	100%	
		时效指标	资金执行完成时间	12个月	12个月	
		成本指标	运行成本	180万元	180万元	
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	市场监管水平	不断提升	不断提升	
		生态效益指标				
		可持续影响指标		长期	长期	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	90%	95%	
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额, 如没有请填写无。					

注: 1. 其他资金包括与省级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标。省级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时, 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为: 全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理填写完成比例。

# 省级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称		食品药品监管12331运维					
省级主管部门					实施单位		
项目资金 (万元)				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B / A)	
		年度资金总额:		10	10	100%	
		其中: 省级财政资金					
		其他资金					
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况			
	贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定, 组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划。拟订并组织实施有关规划, 规范和维护市场秩序, 营造诚实守信、公平竞争的市场环境。			推动各类打击违法犯罪行动深入开展, 有力维护公平竞争的市场秩序。建立完善统一、权威、高效的12315消费维权体系, 加大放心消费创建, 改善消费环境。全年受理投诉2969件, 办结2760件, 办理中209件, 寿季12345转办工单87件全部办结。调解1起涉及近百名业主的房地产群体投诉。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施	
	产出指标	数量指标	消费维权平台		1个	1个%	
		质量指标	保障率		100%	100%	
		时效指标	完成时间		12个月	12个月	
		成本指标	运行成本		10万	10万	
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标	消费者权益保护		不断提升	不断提升	
		生态效益指标					
	可持续影响指标	规范和维护市场秩序, 营造良好市场环境		长期	长期		
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度		95%	100%	
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金额, 如没有请填写无。						

注: 1. 其他资金包括与省级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。  
 2. 定量指标。省级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时, 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。  
 3. 定性指标根据指标完成情况分为: 全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理填写完成比例。

# 省级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称		市场监管专项				
省级主管部门					实施单位	
项目资金 (万元)				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B / A)
		年度资金总额:		70万元	70万元	100%
		其中: 省级财政资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标				全年实际完成情况	
	贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定, 组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划。拟订并组织实施有关规划, 规范和维护市场秩序, 营造诚实守信、公平竞争的市场环境。				贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定, 组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划。拟订并组织实施有关规划, 规范和维护市场秩序, 营造诚实守信、公平竞争的市场环境。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	监管企业数	≥ 30%	≥ 50%	
		质量指标	不合格产品处置率	100%	100%	
		时效指标	资金执行完成时间	12个月	12个月	
		成本指标	运行成本	70万	70万	
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	营造诚实守信、公平竞争的市场环境	不断提升	不断提升	
		生态效益指标				
		可持续影响指标	规范和维护市场秩序, 营造良好市场环境	长期	长期	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥ 95%	98%	
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金 额, 如没有请填无。					

注: 1. 其他资金包括与省级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标。省级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时, 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为: 全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理填写完成比例。

# 省级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称		盐政质检及食盐管理专项				
省级主管部门					实施单位	
项目资金 (万元)				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)
		年度资金总额:		5	5	100%
		其中: 省级财政资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定, 组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划。拟订并组织实施有关规划, 规范和维持市场秩序, 营造诚实守信、公平竞争的市场环境。			严格贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定, 组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划。确保地方食盐安全、保障民生。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	监管企业数	≥ 10%	≥ 30%	
		质量指标	数据上报准确率	900%	100%	
		时效指标	资金执行完成时间	12个月	12个月	
		成本指标	运行成本	5万	5万	
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	市场监管水平	不断提升	不断提升	
		生态效益指标				
可持续影响指标			长期	长期		
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	90%	100%		
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金 额, 如没有请填无。					

注: 1. 其他资金包括与省级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标。省级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时, 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为: 全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理填写完成比例。

# 省级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称		一般行政管理事务				
省级主管部门					实施单位	
项目资金 (万元)				全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B / A)
		年度资金总额:		25	25	100%
		其中: 省级财政资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标				全年实际完成情况	
	贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定, 组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划。拟订并组织实施有关规划, 规范和维护市场秩序, 营造诚实守信、公平竞争的市场环境。				贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定, 组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划。拟订并组织实施有关规划, 规范和维护市场秩序, 营造诚实守信、公平竞争的市场环境。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	监管企业数	≥40	≥50%	
		质量指标	不合格产品处置率	100%	100%	
		时效指标	资金执行完成时间	2021年底	2021年底	
		成本指标	运行成本	70万	70万	
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	营造诚实守信、公平竞争的市场环境	不断提升	不断提升	
		生态效益指标				
	可持续影响指标	规范和维护市场秩序, 营造良好市场环境		长期	长期	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	98%	
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金 额, 如没有请填无。					

注: 1. 其他资金包括与省级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标。省级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时, 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为: 全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理填写完成比例。

# 省级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称		质量强市工作专项				
省级主管部门				实施单位		
项目资金 (万元)			全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B / A)	
		年度资金总额:		50	50	100%
		其中: 省级财政资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定, 组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划。拟订并组织实施有关规划, 规范和维持市场秩序, 营造诚实守信、公平竞争的市场环境。			持续优化营商环境, 积极推进信用监管和联合惩戒机制, 开展“双随机、一公开”抽查。统筹开展质量提升行动, 扎实开展各类计量和检验检测专项监督抽查, 落实知识产权保护强国战略, 以地理标志为抓手推进富硒主导产业高质量发展等, 通过着力贯彻国家有关市场监管方面的法律法规和政策规定, 深入开展质量提升行动, 夯实计量基础, 加强标准体系建设, 助推经济社会高质量发展。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	监管企业数	400户次	430户次	
		质量指标	不合格产品处置率	100%	100%	
		时效指标	资金执行完成时间	12个月	12个月	
		成本指标	运行成本	50万	50万	
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	营造诚实守信、公平竞争的市场环境	不断提升	不断提升	
		生态效益指标				
	可持续影响指标	规范和维持市场秩序, 营造良好市场环境		长期	长期	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	98%	
说明	请在此处简要说明中央巡视、各级审计和财政监督中发现的问题及其所涉及的金 额, 如没有请填无。					

- 注: 1. 其他资金包括与省级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。
2. 定量指标。省级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时, 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。
3. 定性指标根据指标完成情况分为: 全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理填写完成比例。

### （三）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 91，综合评价等级为“优”（良、中、差），全年预算数 3825.13 万元，执行数 5830.88 万元，完成预算的 152%。

本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：**一是**落实“四个最严”要求，以食品安全放心工程攻坚行动为抓手，紧盯重点时段、重点场所、重点区域，扎实开展包装饮用水、农村假冒伪劣食品治理等专项行动。深入开展校园食品安全守护行动，检查学校食堂 3546 家次，校园周边食品生产经营户 5152 户次，查扣问题食品 89.1 公斤，全市 1182 所学校食堂完成“明厨亮灶”工程，“明厨亮灶”覆盖率 100%，869 所学校食堂实现“互联网+明厨亮灶”，覆盖率达到 73.52%。开展重大活动食品安全保障 20 余次，统筹推进“清风行动”、长江禁捕打非断链、秦岭农家乐整治、餐饮具清洗消毒等多项专项整治，纵深推进“文明餐桌行动”和“光盘行动”，切实保障人民群众舌尖上的安全。**二是**全力推进“药品安全放心工程”六大体系向纵深发展，强化药品、化妆品、医疗器械日常监管，检查药品经营使用单位 3825 家次，检查医疗器械经营单位 1483 家次。**三是**突出特种设备安全监管 5 大方面 13 项重点工作任务，排查并整改消除隐患 939 处，强化重点领域风险防控，35 家企业建立特种设备安全双重预防机制。气瓶追溯和电梯监管信息化工作有序推进。**四是**开展重点领域产品质量安全隐患排查整治 430 家，产品质量安全监督抽查 215 批次。**五是**市本级完成食品抽检 2117 批次，全市完成抽检 10676 批次，完成省局 10000 批次

任务的 101.04%；全市完成药品抽检 494 批次，完成省局任务 490 批次的 100.82%；全市医疗器械抽检 75 批次，完成省局任务 74 批次的 101.35%。上报药品不良反应报告 2119 例、医疗器械不良事件报告 646 例、化妆品不良反应报告 181 例，报告评价率达 100%。2 家市本级检验检测机构完成检定、校准计量器具 21191 台件，检验产品质量 957 批次，检验特种设备 6966 台件、立体停车库 286 组 2748 个车位、管道 2.6 千米，药品检验 397 批次。助推富硒产业发展，提供技术检测 28 批次，富硒产品硒含量免费检测 164 批次。96333 电梯安全运行监控中心处置电梯安全应急事件 88 起，解救被困乘客 192 人。

**六是**持续优化营商环境，各类市场主体新增 50196 户、累计 259142 户，同比分别增长 66.39%和 19.02%。落实乡村振兴战略，出台《支持农村市场主体发展工作方案》，充分发挥市场监管职能支持农村市场主体快速发展。

**七是**开展“双随机、一公开”抽查 522 次，其中联合抽查任务 62 次。共计列入经营异常名录 10927 户，办理移出 6252 户，对 29 户违法情节轻微并及时纠正的企业落实包容审慎监管政策。

**八是**统筹开展以富硒产业为重点“一业一域”质量提升行动，市首届政府质量奖评选有序实施，圆满承办了陕西省包装饮用水质量安全提升现场会在我市召开。

**九是**扎实开展各类计量和检验检测专项监督检查，推进 4 家小微企业质量管理体系认证提升行动试点，举办 2021 年度小微企业质量管理体系认证提升培训会，率先全面实施资质认定行政许可网上办理，累计办理 32 项。

**十是**举办营商环境知识产权指标新闻发布会，建成知识产权维权援助工作站 2 个，



立项实施知识产权计划项目 7 类 12 项，资金 186 万元，推荐“紫阳富硒茶”商标扶贫模式入选全国商标富农和运用地理标志商标精准扶贫“十大典型案例”，授权专利 717 件、有效发明 170 件，推荐 3 项专利参评 2021 年“中国专利奖”，推荐 4 项专利参评“陕西省专利奖。十一是突出医疗、房地产等重点领域广告监管，广告监管效能排名保持在全省前列。线上依托国家总局监测平台每天实时监测我市移动端互联网广告百万余条，涉嫌虚假违法广告线索全年仅 1 个批次，占比几乎为 0；依托省局监测平台监测我市传统媒体广告 20 大类，广告总条数 5446 条、条次 341249 次、时长 12166333 秒，违法率均为 0。省局已通报的前三个季度监测情况，安康市广告监管效能排名保持在全省前列。十二是持续强化价格监管，开展“治理涉企收费 减轻企业负担”专项行动，着力治理收费，减轻企业负担。共出动执法人员 600 余人次，检查各类停车场 236 个次，规范停车收费公示牌 106 处，处理各类停车收费投诉举报 33 件，下达责令整改书 7 份，立案查处 6 件。着力整治转供电加价收费问题，为 1596 户终端用户退还违规收费金额 154.9306 万元。聚焦群众诉求，解决急难愁盼，帮助 234 户申请无理由退房的恒大业主退还款共计 8942.9613 万元。捣毁传销窝点 2 个，教育遣散传销人员 14 人。持续用力开展粮食市场秩序专项整治工作。十三是加强 12315 平台运用，受理投诉 2969 件，办结 2760 件，办理中 209 件，受理 12345 转办工单 87 件全部办结。调解 1 起涉及近百名业主的房地产群体投诉，争取补偿款 100 余万元，督促房地产企业履行“无理由退房”承诺成功退房

300 余户。58 个放心消费示范单位资料初审和现场验收已结束。**十四是**严格落实疫情防控责任，全面排查进口冷链食品，检查食品生产经营单位 2490 家次，严格督促落实“一退一止两抗”药品查验 48 小时核酸阴性报告和实名登记销售，对核酸检测机构 PCR 实验室摸底建档，检查新冠病毒检测试剂使用单位 115 家次，对 208 家新冠疫苗储运、接种单位全覆盖多频次检查，已接种的 336 万剂次未发现严重不良反应，联合市卫生健康委对 5140 支过期疫苗现场监督销毁，抽检防护口罩 6 批次。

发现的问题及原因：年初对政府采购资金预算有偏差，导致在资金使用过程中调整政府采购资金为非政府采购资金程序复杂。下一步改进措施：继续做好市场监管工作，为安康营造良好的投资环境，为市民打造良好的消费环境。同时，加强资金预算管理和绩效管理工作，确保资金的良好使用。

## 部门整体支出绩效自评表

(2021年度)

填报单位：安康市市场监督管理局

自评得分：91

(一) 简要概述部门职能与职责。	贯彻执行国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策法规，组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。
(二) 简要概述部门支出情况，按活动内部分类。	加强质量安全监管；加强食品、特种设备、药品、医疗器械等安全监管工作；保障各项行政审批事项正常运行；不断提升质量监管、食品监管经费保障水平；完成企业知识产权资助工作，积极培育知识产权企业，持续提升社会公众知识产权意识。
(三) 简要概述当年市委市政府下达的重点工作。	扎实推进常态化疫情防控，扎实推进营商环境优化提升，食品安全、药品器械安全监管、特种设备安全监管，知识产权保护运用、质量提升发展、市场秩序规范、新型监管机制建设和市场监管综合执法工作等。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议	
投入	预算执行 (25分)	预算完成率 (10分)	10	预算完成率=(预算完成数/预算数)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。 预算完成数：部门(单位)本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门(单位)预算数。	预算完成率=100%的，得10分。 预算完成率≥95%的，得9分。 预算完成率在90%（含）和95%之间，得8分。 预算完成率在85%（含）和90%之间，得7分。 预算完成率在80%（含）和85%之间，得6分。 预算完成率在70%（含）和80%之间，得4分。 预算完成率<70%的，得0分。		3825.13	5830.88	7			
		预算调整率 (5分)	5	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。 预算调整数：部门(单位)在本年度内涉及预算的增加、调减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%，得5分。 预算调整率绝对值>5%的，每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。				5			
		支出进度率 (5分)	5	支出进度率=(实际支出/支出预算)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/(上半年结转结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加调减)*100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/(上年结转结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加调减)*100%。	半年进度：进度率≥45%，得2分；进度率在40%（含）和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。 前三季度进度：进度率≥75%，得3分；进度率在60%（含）和75%之间，得2分；进度率<60%，得0分。		3825.13	5830.88	2			
		预算编制准确率 (5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%（含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。				5			

过程	预算	“三公经费”控制率 (5分)	5	“三公经费”控制率= (“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数) ×100%，用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。	“三公经费”控制率 ≤100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。	62.15	61.81	5		
		资产管理规范 (5分)	5	部门(单位)资产管理是否规范，用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。 1.新增资产配置按预算执行。 2.资产有借使用、处置按规范程序审批。 3.资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符扣2分，扣完为止。			5		
		资金使用规范 (5分)	5	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度规范，用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。 1.符合国家财经法规和财务管理制度的规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2.资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3.重大项目开支经过评估论证； 4.符合部门预算批复的用途； 5.不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分，有1项不符扣2分。			4		
效果	履职尽责 (60分)	项目产出 (40分)	40		1.若为定性指标，根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-10%来记分； 2.若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按完成率计分，正向指标(即指标值为≥*)得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，反向指标(即指标值为≤*)得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。			38		
		项目效益 (20分)	20				20			

备注：

- 1.“项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。
- 2.“绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。

#### （四）部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门对 2021 年度的 2 个项目（市场监督管理专项资金、食品药品抽检经费）开展了部门重点绩效评价，评价得分 98，综合评价等级为“优”。

附件：

## 安康市市场监督管理专项项目支出绩效评价报告

### 一、基本情况

#### （一）项目概况。

市场监督管理专项经费主要用于全市深化商事制度改革、提升优化营商环境工作；加强重要工业产品生产企业获证及证后续监管工作；开展生产和流通环节重点商品质量安全监管；开展市场主体规范登记及行政审批指导调研工作；加强市场主体年报公示和“双随机、一公开”监管工作；扩容及升级便民执法网络综合监管平台、市场整治宣传等支出。

2021年度，市财政拨付我单位市场监督管理专项经费70万元，所有资金已全部完成支出。

#### （二）项目绩效目标。

该项目总体目标为贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定，组织拟定全市有关市场监管方面的政策、计划。规范和维护市场秩序，净化营商环境，落实食品安全和商品质量监管、打假质劣工作部署等。建立重点商品质量监管长效机制，提高行政执法效能。提升认证有效性，服务经济社会发展；加强特种设备监管，有效防范安全事故发生；健全标准体系，引领地方产业发展等。

阶段性目标和年度目标为加强产品质量安全监管；加强食品安全监管工作；保障行政审批事项正常运行；规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

### 二、绩效评价工作开展情况

#### （一）绩效评价目的、对象和范围。

1. 绩效评价的目的是对照年初确定的绩效目标各项任务，加强项目和资金管理，确保资金合规合法，促进工作效率提高。通过绩效评价能够全面了解项目管理过程是否规范产出目标是否完成以及效果目标是否实现等方面的内容，总结经验，查找不足，为项目在以后年度的开展提供可行性参考建议。在此基础上，重点分析项目预算编制的合理性成本支出的真实性和控制有效性，评价财政资金的使用效率和效果，为以后年度编制项目预算选择项目实施主体等提供参考依据。

2. 绩效评价的对象是市财政下达的市场监督管理专项资金，共计 70 万元。

3. 绩效评价的范围主要包括对专项资金绩效情况、安排项目绩效情况、资金投入和使用情况、为实现绩效目标制定的制度、采取的措施、经验和做法等进行评价分析。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（需附表说明）、评价方法、评价标准等。

我单位此次自评秉承科学规范公正公开分级分类绩效相关的评价原则，严格按照市财政局制定的考评方法和细则，收集被评价项目的相关资料，对数据进行计算复核。在形成评价结论后，按照绩效评价工作要求认真严谨细致撰写绩效评价报告。

（三）绩效评价工作过程。

#### 1、前期准备

按照县财政局相关文件要求，量化分级管理，对涉及本项目的相关文件进行了学习与分析，并制定项目评价实施方案，设计绩效评价体系，报财政局审核后组织实施。

## 2、组织实施

采取听情况问问题看账目，对社会公众调查等形式开展考评。

## 3、分析评价

根据收集资料和现场考评情况进行汇总分析，根据设定的绩效评价指标体系进行评分，最终形成综合性书面报告。

### 三、综合评价情况及评价结论

**（一）资金到位情况：**按年初预算，市财政局拨付市市场监管局市场监督管理专项经费 70 万元，资金到位率 100%。

**（二）资金使用情况：**专项资金共计支出 70 万元，执行率 100%。

**（三）项目组织情况分析：**对有关文件进行了科学分析研究，制定了绩效评价工作方案，采用查阅凭证和资料审计等形式进行考评。根据考评情况，对收集的资料进行整理汇总分析，并依据前期制定的绩效评价指标体系进行了评分，形成综合报告。

**（四）项目管理情况分析：**我局严格加强专项经费和支付制度管理，实行专款专用。做好预算执行，加快预算支出进度，促进资金及时足额拨付。专项资金财政拨款到位后及时进行了项目开展和资金投入。同时注重提高资金项目的安全性，严格执行“收支两条线”的规定，防止截留坐支挪用和私设“小金库”，防止数据不实虚假立项骗取套取挤占挪用财政资金等行为。

### **（五）评价结论（附相关评分表）**



2021 年度我局各项资金管理规范，项目管理到位，对全市市场监管工作有效发展起到了促进作用，发挥了财政资金的作用，综合评价得分 98 分，考评等级为“优”。

#### 四、绩效评价指标分析

##### （一）项目决策情况。

本项目决策依据符合年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划；决策符合程序，并履行相应手续；资金分配因素全面合理，资金使用合理合规。

##### （二）项目过程情况。

项目涉及所有工作任务全部按时完成。

##### （三）项目产出情况。

**一是**深入开展校园食品安全守护行动，检查学校食堂 3546 家次，校园周边食品生产经营户 5152 户次，查扣问题食品 89.1 公斤。开展重大活动食品安全保障 20 余次。**二是**强化药品、化妆品、医疗器械日常监管，检查药品经营使用单位 3825 家次，检查医疗器械经营单位 1483 家次。**三是**突出特种设备安全监管 5 大方面 13 项重点工作任务，排查并整改消除隐患 939 处。**四是**开展重点领域产品质量安全隐患排查整治 430 家，产品质量安全监督抽查 215 批次。**五是**持续优化营商环境，各类市场主体新增 50196 户、累计 259142 户。**六是**开展“双随机、一公开”抽查 522 次。**七是**扎实开展各类计量和检验检测专项监督检查，推进 4 家小微企业质量管理体系认证提升行动试点。

##### （四）项目效益情况。

通过项目实施情况来看，本单位认真贯彻国家有关市场监管方面的法律法规和政策规定，组织拟订全市有关市场监

督管理方面的政策、计划，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境，市场监管水平不断提升。

#### **五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

通过自查和自我评估，我局专项资金管理能严格遵守财经纪律和财务制度，但仍然存在专项经费实际使用不精细的地方。在今后的专项经费管理中，我们将进一步细化专项资金预算申报，做到合理安排资金，提高专项资金使用效果。

#### **六、有关建议**

建议财政部门加强对项目资金绩效评价的专业知识培训和指导，帮助单位财务人员加深对绩效评价工作的了解。

#### **七、其他需要说明的问题**

无

安康市市场监督管理局

2022年3月14日

# 安康市市场监督管理局

## 2021 年度食品药品抽检经费项目支出绩效评价报告

根据市财政局印发《关于开展 2021 年度财政支出绩效评价工作的通知》（安财绩〔2022〕2 号）文件要求，我局组织对 2021 年度项目支出绩效评价进行全面梳理，现将工作开展情况报告如下：

### 一、基本情况

#### （一）项目概况。

食品安全抽检经费。根据省局《关于印发 2021 年市县食品安全抽样检验计划的通知》（陕市监发〔2021〕127 号）文件要求，针对生产、流通环节食品、餐饮单位食品、食品小作坊食品和食用农产品等领域进行食品安全抽检，省上下达我市抽检任务 10000 批次，其中，市本级抽检任务 1800 批次。市财政按 1000 元/每批次预算下拨市本级食品安全抽检专项经费 180 万元，实际支出 180 万元，采用招投标、自行采购的方式完成抽检。通过抽检发现不合格食品 71 批次，问题发现率 3.35%。按食品大类分，其中普通食品抽检 1662 批次，检出问题产品 65 批次，问题发现率 3.91%；食用农产品抽检 455 批次，检出问题食用农产品 6 批次，问题发现率 1.32%。通过食品安全抽检，为市场监管执法提供了有力地技术支撑，有效地遏制和打击各类市场秩序违法行为。

（二）项目绩效目标。包括总体目标、阶段性目标和年度目标。

2021 年度市本级计划安排抽检数量 1800 批次，实际完成抽检 2117 批次，超计划安排数 317 批次，任务完成率 117.61%。

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的、对象和范围。

为充分发挥食品安全技术支撑作用，全面了解我市食品安全整体状况，及时发现和处置食品安全问题，有效防范食品安全风险，认真落实食品安全监督抽检管理职责。在全市范围内针对生产、流通环节食品、餐饮单位食品、食品小作坊食品和食用农产品等领域进行食品安全抽检。

### （二）绩效评价原则、评价指标体系（需附表说明）、评价方法、评价标准等。

相应的数量指标、质量指标、时效指标均达到预期，成本指标未超过指标标志值。

### （三）绩效评价工作过程。

食品安全抽检项目的实施是通过有关部门的审批，项目实施依据充分，绩效目标明确。依照省文件精神，制定了市级项目实施方案，在项目实施过程中执行了相关政策规定，项目的立项审批、采购方式、合同签订、完工验收、资金拨付等程序未发现不符合政策要求的情况。我单位内部建立了财务管理制度，结合省市工作要求，按时完成了抽检任务，全市超省上任务数 676 批次，任务完成率 106.76%。综合评价得分 98 分。

## 三、综合评价情况及评价结论。

（一）资金到位情况：按年初预算，市财政局拨付市市场监管局食品药品抽检经费 180 万元，资金到位率 100%。

**（二）资金使用情况：**专项资金共计支出 180 万元，执行率 100%。

**（三）项目组织情况分析：**对有关文件进行了科学分析研究，制定了绩效评价工作方案，采用查阅凭证和资料审计等形式进行考评。根据考评情况，对收集的资料进行整理汇总分析，并依据前期制定的绩效评价指标体系进行了评分，形成综合报告。

**（四）项目管理情况分析：**我局严格加强专项经费和支付制度管理，实行专款专用。做好预算执行，加快预算支出进度，促进资金及时足额拨付。专项资金财政拨款到位后及时进行了项目开展和资金投入。同时注重提高资金项目的安全性，严格执行“收支两条线”的规定，防止截留坐支挪用和私设“小金库”，防止数据不实虚假立项骗取套取挤占挪用财政资金等行为。

2021 年度我局各项资金管理规范，项目管理到位，对全市市场监管工作有效发展起到了促进作用，发挥了财政资金的作用，综合评价得分 98 分，考评等级为“优”。

#### **四、绩效评价指标分析**

##### **（一）项目决策情况。**

本项目决策依据符合年度工作计划，根据需要制定中长期实施规划；决策符合程序，并履行相应手续；资金分配因素全面合理，资金使用合理合规。

##### **（二）项目过程情况。**

按时完成 2021 年度工作目标任务。分段实施，均衡推进，专款专用。

##### **（三）项目产出情况。**

针对生产、流通环节食品、餐饮单位食品、食品小作坊食品和食用农产品等领域进行食品安全抽检，抽检任务10000批次，实际完成抽检10676批次，超省上任务数676批次，任务完成率106.76%。为市场监管执法提供有力地技术支撑，消费者满意度达到95%。

#### （四）项目效益情况。

通过项目实施情况来看，本单位认真贯彻国家有关市场监管方面的法律法规和政策规定，组织拟订全市有关市场监督管理方面的政策、计划，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境，市场监管水平不断提升。

#### 五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

主要做法：一是信息核实准确；二是及时足额发放。

#### 六、有关建议

项目在实施过程如实际情况发生变化应按程序及时调整预算和绩效目标。

#### 七、其他需要说明的问题

无。

安康市市场监督管理局

2022年3月15日

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。